
SBV – Grundlagen

Im Seminar erhalten Sie Grundlagenwissen für Ihre Arbeit als Vertrauensperson. Lernen die maßgeblichen Regelungen des SGB IX kennen, machen Sie sich mit Ihrer Position als Vertrauensperson und der rechtlichen Situation schwerbehinderter Arbeitnehmer vertraut. Sie erhalten einen Überblick über Ihre Mitwirkungsrechte. Darüber hinaus geht es darum, wie Sie sich wirksam vernetzen können und wie Sie mit anderen Institutionen, Ämtern und Interessenvertretungen zusammenarbeiten.

Teilnehmerkreis / Voraussetzungen:

Dieses Seminar richtet sich an die örtlichen Schwerbehindertenvertretungen. Der Besuch dieses Seminars ist gemäß § 179 Abs. 4 SGB IX für die Schwerbehindertenvertretung erforderlich, die das hier vermittelte Wissen für die Erfüllung ihrer anstehenden Aufgaben benötigt und nicht über entsprechende Kenntnisse verfügt.

Ihr Nutzen:

Das Seminar wird von unseren erfahrenen Trainerinnen und Trainern durchgeführt. Da sie die TK und das BPersVG kennen, gehen Sie auf Nummer sicher, dass Sie nur praxisrelevante Inhalte im Seminar erlernen. Außerdem achten wir sehr auf eine moderne, produktive und angenehme Lernatmosphäre. Nach dem Seminar kennen Sie die Anforderungen an Ihre Arbeit als Vertrauensperson. Es besteht Klarheit über Ihre Rechte und Pflichten als SBV. Sie wissen, wie Sie wann mit anderen Beteiligten zusammenarbeiten.

Inhalte:

Einstieg in die SBV-Arbeit

- (Schwer-)Behinderte und ihnen gleichgestellte Arbeitnehmer – Definition
- Wann liegt eine Behinderung vor? Feststellung der Schwerbehinderung
- Gleichstellung: Antrag, Verfahren und Rechtsmittel
- Die wichtigsten anwenden
- Sozialgesetzbuch IX
- Wahl und Amtszeit der SBV
- Im Überblick: Rechte und Pflichten der SBV

Persönliche Rechte als Vertrauensperson

- Arbeitsbefreiung und Entgeltschutz
- Schutz vor Kündigung und Versetzung
- Schulungsanspruch
- Geheimhaltung und Datenschutz in der SBV

Organisation der SBV

- Erforderliche Kosten und Sachmittel
- Durchführung von Versammlungen schwerbehinderter Menschen
- SBV und HSBV- Zuständigkeit und Zusammenarbeit

Kooperation – interne und externe Ansprechpartner

- Inklusionsbeauftragter und Dienststellenleitung
- Personalrat und Hauptpersonalrat: Abgrenzung von Zuständigkeiten, Beteiligung an Sitzungen
- Inklusionsamt, Agentur für Arbeit und andere externe und interne Kooperationspartner

Ihre Aufgaben auf einen Blick

- Beteiligung bei Einstellung, Versetzung und Kündigung von Arbeitnehmern – auch bei Aufhebungsverträgen?
- Arbeitsplätze und Beschäftigung behinderungsgerecht gestalten
- Arbeitszeit, Urlaub und Schutz vor Diskriminierung
- Dienstvereinbarung Integration anwenden und Prävention fördern
- Praxisfälle und Fälle aus dem TN-Kreis

Methoden für die SBV

- Kollegiale Fallberatung
- Drama-Dreieck

Ansprechpartner/in:

- Inhaltlich: [Andreas Stegemann](#), Tel.: 040 – 69 09-23 64
- Organisatorisch: [fairTK-Team](#), Tel.: 040 – 35 67-69 62

Termine und Orte:

[table id=36 responsive=scroll /]

Anmeldung:

Nähere Informationen zum Anmeldeverfahren erhalten Sie [hier](#).

Kosten:

Die Kosten für dieses Seminar betragen je Teilnehmer: **392,80 €**